



Wir, ein Unternehmen im Bereich Medizintechnik / Ophthalmochirurgie, suchen zur Unterstützung unseres jungen und dynamischen Teams eine (n)

Mitarbeiter(in) Innendienst

Sie passen am besten zu uns, wenn Sie fundierte Kenntnisse aus den Bereichen Sekretariat, Organisation und Auftragsabwicklung mitbringen. Daneben verfügen Sie über Erfahrungen im Bereich ReWe und WaWi. Wenn Sie zudem gute Englischkenntnisse vorweisen und mit dem Umgang moderner Kommunikationstechnologien bestens vertraut sind, sollten Sie eine Bewerbung ins Auge fassen.

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Position und eine ausgesprochen angenehme Arbeitsatmosphäre, in der Sie den Unternehmenserfolg direkt beeinflussen und damit Ihre beruflichen Perspektiven selbst gestalten. Schreiben Sie uns, welche weiteren Aspekte das Profil Ihrer neuen Stelle abrunden sollen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung, inklusive Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin, richten Sie bitte an:

W20 Medizintechnik Aktiengesellschaft
Bruchstück 111
76661 Philippsburg
info@w2o.de
www.w2o.de

Gerne stehen wir Ihnen für erste telefonische Auskünfte unter Telefon: 07256-9259100 täglich in der Zeit von 08.00 Uhr bis 17.00 Uhr zur Verfügung.

... we care